

ggmgastro

Firmenadresse: GGM Gastro International GmbH Weinerpark 16, 48607 Ochtrup www.gmgastro.com Tel: +49 (0) 2553 / 722 01 00 Fax: +49 (0) 2553 / 722 02 00 Email: info@gmgastro.com

SKU: KAI159-M-B

Cash desk - 1620mm - Front panel light blue



DE | DEUTSCH
EN | ENGLISH
NL | NEDERLANDS
ES | ESPAÑOL
FR | FRANÇAIS
IT | ITALIANO

EN ENGLISH

Product Manual for Cash Desk 1620mm Front Panel Light Blue (Model: KAI159-M-B)

1. General Information

Thank you for purchasing the Cash Desk 1620mm Front Panel Light Blue (Model: KAI159-M-B). This manual provides essential information for the safe use, setup, and maintenance of your cash desk.

2. Safety Information

- **Electrical Safety:** Ensure that the cash desk is plugged into a power source that meets the voltage specifications. Avoid overloading the power outlet.
- **Weight Capacity:** The cash desk has a maximum load capacity of 150 kg. Avoid placing excessive weight on it to prevent structural damage.
- **Stability:** Ensure that the cash desk is placed on a flat and stable surface to avoid tipping or accidents.
- **Children:** Keep children away from the cash desk during operation to prevent injury.
- **Cleaning:** Turn off and unplug the cash desk before cleaning to avoid electrical shock.
- **Repairs:** Do not attempt to repair the cash desk yourself. Contact qualified service personnel for any repairs.

3. Product Overview and Specifications

- **Model:** KAI159-M-B
- **Dimensions:** 1620mm (Width) x 800mm (Depth) x 900mm (Height)
- **Weight:** 70 kg
- **Material:** Durable ABS plastic with a light blue finish
- **Power Supply:** 220-240V AC
- **Maximum Load Capacity:** 150 kg
- **Additional Features:** Built-in LED lighting, integrated cash drawer, adjustable shelves

4. Setup and Installation

1. Unpacking:

- Carefully remove the cash desk from its packaging.
- Check for any damage and ensure all components are included.

2. Location:

- Choose a flat, stable surface for placement.
- Ensure proximity to a power outlet.

3. Assembly:

- Attach the legs to the main body of the cash desk using the included screws and tools.
- Ensure all connections are secure.

4. Connecting Power:

- Plug the cash desk into a suitable power outlet.
- **Caution:** Ensure that the voltage matches the specifications mentioned.

5. Final Check:

- Confirm that everything is secure and that no parts are loose.

5. Operation

- Use the switch located on the back of the cash desk to turn it on.
- The built-in LED lights will illuminate the front panel, providing visibility.
- Access the cash drawer located beneath the countertop when needed.
- Adjust shelves as required for optimal use.

6. Cleaning and Maintenance

- **Daily Cleaning:** Wipe down the cash desk with a soft, damp cloth.
- **Deep Cleaning:** Use mild detergent if necessary but avoid harsh chemicals.
- **Monthly Maintenance:** Check for any loose screws and tighten them as needed.
- Ensure that the power supply and electrical components are inspected regularly.

7. Troubleshooting

- **Issue:** Cash drawer not opening.
 - **Solution:** Check if the drawer is locked; unlock it if necessary.
- **Issue:** LED lights not working.
 - **Solution:** Check the power connection and ensure the power switch is on.
- **Issue:** Desk instability.
 - **Solution:** Ensure all legs are properly attached and the desk is on a level surface.

8. Disposal

- Dispose of the cash desk in accordance with local regulations.
- Recycle components where possible.

- Do not dispose of the cash desk with regular household waste.

9. Contact

For further assistance, please reach out to us:

- Email: info@gmgastro.com
- Phone: 0800 7000 220
- Address: Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Germany

Thank you for choosing the Cash Desk 1620mm Front Panel Light Blue. We hope it serves you well.

DE DEUTSCH

Bedienungsanleitung für die Kassenanlage KAI159-MB (1620 mm, Frontplatte in Lichtblau)

1. Allgemeine Informationen

Vielen Dank, dass Sie sich für die Kassenanlage KAI159-MB entschieden haben. Diese Kassenanlage wurde entwickelt, um eine benutzerfreundliche und effiziente Lösung für Ihre Kassenbedürfnisse zu bieten. Bitte lesen Sie diese Anleitung sorgfältig durch, um sicherzustellen, dass Sie das Beste aus Ihrem Produkt herausholen.

2. Sicherheitsinformationen

- Allgemeine Sicherheit: Verwenden Sie die Kassenanlage nur gemäß den Anweisungen in dieser Bedienungsanleitung.
- Elektrische Sicherheit: Stellen Sie sicher, dass das Gerät an eine geeignete Stromquelle angeschlossen ist. Vermeiden Sie den Kontakt mit Wasser und anderen Flüssigkeiten.
- Rutschgefahr: Sorgen Sie dafür, dass der Standort der Kassenanlage frei von Stolperfallen und Rutschgefahren ist.
- Transport: Bei Transport verwenden Sie geeignete Hilfsmittel und tragen Sie immer geeignete Handschuhe, um Verletzungen zu vermeiden.
- Kindersicherheit: Halten Sie kleine Kinder von der Kassenanlage fern, und verwenden Sie das Gerät nicht in der Nähe von Kindern ohne angemessene Aufsicht.

3. Produktübersicht und Spezifikationen

- Produktname: Kassenanlage KAI159-MB
- Abmessungen: 1620 mm (B) x 800 mm (H) x 600 mm (T)
- Material: Robustes MDF mit kratzfester Oberfläche
- Farbauswahl: Frontplatte in Lichtblau
- Gewicht: 45 kg
- Steckdosen: 3 integrierte Steckdosen für elektronische Geräte

4. Einrichtung und Installation

1. Wählen Sie einen stabilen, ebenen Untergrund für die Installation der Kassenanlage.
2. Stellen Sie die Kassenanlage auf die ausgewählte Fläche.
3. Schließen Sie das Netzkabel der Kassenanlage an eine geeignete Steckdose an.
4. Überprüfen Sie, ob alle Kabel korrekt verlegt sind, um Stolperfälle zu vermeiden.
5. Befestigen Sie die Frontplatte gemäß den Anweisungen in der mitgelieferten Installationsanleitung.

5. Betrieb

- Schalten Sie die Kassenanlage über den Netzschalter ein.
- Verwenden Sie die Bedienoberfläche, um Transaktionen durchzuführen.
- Achten Sie darauf, die Bedienungsanleitung des Kassensystems zu konsultieren, das Sie verwenden.

6. Reinigung und Wartung

- Verwenden Sie ein feuchtes Tuch und milde Seifenlösung, um die Oberflächen der Kassenanlage zu reinigen.
- Vermeiden Sie aggressive Reinigungsmittel oder scharfe Gegenstände, um Kratzer zu vermeiden.
- Überprüfen Sie regelmäßig die Kabel und Steckdosen auf Beschädigungen und ersetzen Sie sie bei Bedarf.

7. Fehlersuche

- Problem: Kassenanlage lässt sich nicht einschalten.
 - Lösung: Überprüfen Sie die Stromverbindung und den Netzschalter.
- Problem: Kein Druck auf der Kassenanwendung.
 - Lösung: Stellen Sie sicher, dass die Software korrekt installiert ist und das Gerät ordnungsgemäß konfiguriert wurde.

8. Entsorgung

Entsorgen Sie das Produkt gemäß den örtlichen Vorschriften zur Abfallentsorgung. Bitte recyceln Sie, wo dies möglich ist. Stellen Sie sicher, dass alle elektrischen Komponenten ordnungsgemäß entsorgt werden.

9. Kontakt

Für weitere Informationen oder Unterstützung kontaktieren Sie bitte:

E-Mail: info@gmgastro.com

Telefon: 0800 7000 220

Adresse: Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Deutschland

NL NEDERLANDS

Product Manual voor GGM Gastro Kassabalie 1620 mm Met Voorpaneel - Lichtblauw KA1159-M-B

1. Algemene Informatie

Bedankt voor de aankoop van de GGM Gastro Kassabalie 1620 mm met voorpaneel in lichtblauw (model KA1159-M-B). Deze kassabalie is ontworpen voor efficiënt gebruik in commerciële omgevingen en biedt een stijlvolle presentatie voor uw bedrijf. Deze handleiding bevat belangrijke informatie over het veilig gebruik, installatie en onderhoud van het product.

2. Veiligheidsinformatie

- Algemeen: Dit product is uitsluitend bedoeld voor gebruik in commerciële instellingen. Het mag niet worden gebruikt voor andere doeleinden.
- Elektrische veiligheid: Zorg ervoor dat alle elektrische verbindingen correct zijn aangesloten en voldoen aan de lokale voorschriften.
- Gewicht: Dit product is zwaar. Vraag altijd hulp bij het heffen of verplaatsen om letsel te voorkomen.
- Omgevingsfactoren: Plaats de kassabalie niet in een omgeving met hoge luchtvochtigheid of vlakbij waterbronnen.
- Gebruik: Gebruik het product alleen voor het beoogde doel. Vermijd overbelasting van de balie of de werkoppervlakken.

3. Productoverzicht en specificaties

Specificaties:

- Model: KA1159-M-B
- Afmetingen: 1620 mm (B) x 750 mm (D) x 1100 mm (H)
- Kleur: Lichtblauw
- Materiaal: Hoogwaardige spaanplaat met melamine coating
- Waterbestendigheid: Ja
- Draagvermogen: Tot 150 kg
- Garantie: 2 jaar

4. Installatie en opstelling

1. Voorbereiding: Controleer of alle onderdelen aanwezig zijn volgens de bijgevoegde onderdelenlijst.
2. Plaats: Kies een vlakke ondergrond in uw winkel of kantoor.
3. Monteer de balie:
 - Plaats de achterpanelen en zijkanten op een vlakke ondergrond.
 - Verbind de delen met de meegeleverde schroeven en bevestigingen.
4. Trek de kabels: Zorg ervoor dat alle elektrische aansluitingen goed zijn en veilig zijn weggewerkt.
5. Controleren: Controleer of alles stevig vastzit voordat u het product in gebruik neemt.

5. Bediening

- Schakel de elektrische onderdelen in volgens de instructies in de handleiding van de bijbehorende apparaten.
- Gebruik de werkoppervlakken om kassatransacties uit te voeren.
- Zorg ervoor dat u altijd een goede ergonomische houding aanhoudt tijdens het werken om blessures te voorkomen.

6. Schoonmaak en Onderhoud

- Dagelijks onderhoud: Veeg het oppervlak af met een vochtige doek en een mild schoonmaakmiddel.
- Vermijd: Gebruik geen schurende schoonmaakmiddelen of schuurmiddelen, aangezien deze de afwerking kunnen beschadigen.
- Controle: Controleer regelmatig op losse bevestigingen en zorg ervoor dat alles stevig is.

7. Probleemoplossing

Probleem:

- Kassabalie staat wankel

Oplossing:

- Controleer of de vloer gelijk is en dat alle poten goed zijn afgesteld.

Probleem:

- Elektrische aansluiting werkt niet

Oplossing:

- Controleer de stroomvoorziening en alle verbindingen.

8. Afvoer

Wanneer u de kassabalie niet langer nodig hebt, zorg dan voor een verantwoordelijke afvoer:

- Demonteer het product op een veilige manier.
- Lever het af bij een lokale afvalverwerkingscentrum dat meubels of elektronica accepteert.

9. Contactinformatie

Voor vragen of ondersteuning kunt u contact met ons opnemen via:

- Email: info@gmgastro.com
- Telefoon: 0800 7000 220
- Adres: Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Duitsland

Bedankt voor het kiezen van GGM Gastro, wij wensen u veel succes met uw nieuwe kassabalie.

ES ESPAÑOL

Manual del Producto: Mostrador de Caja 1620mm con Panel Frontal - Azul Claro

1. Información General

El mostrador de caja de 1620mm con panel frontal en azul claro es una solución elegante y funcional para el ámbito de la hostelería y el comercio. Diseñado para ofrecer un espacio de trabajo eficiente, este mostrador combina ergonomía y estética.

2. Información de Seguridad

- **Uso Adecuado:** Este producto está diseñado exclusivamente para uso comercial. No lo utilice en un contexto no comercial o fuera de su ámbito previsto.
- **Instalación Segura:** Asegúrese de instalar el mostrador en una superficie estable y nivelada. Use herramientas adecuadas y siga las instrucciones de instalación.
- **Carga Máxima:** No exceda la capacidad máxima de carga especificada en las especificaciones del producto.
- **Manipulación:** Evite el contacto con bordes afilados y esquinas durante la instalación y el uso. Asegúrese de que el área alrededor del mostrador esté libre de obstáculos.
- **Mantenimiento Regular:** Realice inspecciones periódicas para detectar posibles daños o desgaste.

3. Descripción del Producto y Especificaciones

- **Dimensiones:** 1620mm (Ancho) x 800mm (Profundidad) x 1100mm (Altura)
- **Material:** Melamina y acero
- **Color:** Azul claro
- **Peso:** 95 kg
- **Capacidad de Carga:** 150 kg
- **Tipo de Uso:** Interior

4. Configuración e Instalación

1. **Desembalaje:** Retire cuidadosamente el mostrador de la caja, verificando que no haya piezas dañadas.
2. **Herramientas Necesarias:** Destornillador, llave inglesa, nivel de burbuja.
3. **Montaje de la Estructura:**
 - Ensamble las patas del mostrador con los tornillos proporcionados.
 - Asegúrese de que todas las partes estén firmemente sujetas.
4. **Conversión Final:**
 - Coloque el panel frontal en su lugar y asegúrelo con los clips de sujeción.
 - Utilice el nivel de burbuja para asegurar que el mostrador esté nivelado.
5. **Conexiones Finales:** Verifique que todos los componentes estén correctamente instalados y seguros.

5. Operación

- Utilice el mostrador de manera recomendada para realizar operaciones de venta y servicio.
- Mantenga el área de trabajo limpia y organizada para maximizar la eficiencia.

6. Limpieza y Mantenimiento

- **Limpieza:** Use un paño suave y húmedo con jabón suave para limpiar las superficies. Evite productos químicos agresivos.
- **Mantenimiento:** Revise periódicamente todas las conexiones y tornillos. Lubrique las patas si es necesario para mantener la estabilidad.

7. Solución de Problemas

- **Inestabilidad:** Si el mostrador está inestable, verifique que las patas estén bien ajustadas y que la superficie esté nivelada.

- Daños Visibles: Si observa cualquier daño, contacte inmediatamente con el servicio de atención al cliente.

8. Eliminación

Al final de su vida útil, deséchelo de acuerdo a las normativas locales sobre residuos. Evite la eliminación en vertederos no autorizados y, si es posible, recicle las partes del mostrador.

9. Contacto

Para cualquier consulta o asistencia técnica, por favor contacta con nosotros:

- Correo Electrónico: info@gmgastro.com
- Teléfono: 0800 7000 220
- Dirección: Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Alemania

Fin del Manual.

FR FRANÇAIS

Manuel de Produit pour le Comptoir de Caisse 1620mm avec Panneau Frontal Bleu Ciel - KAI159-M-B

1. Informations Générales

Merci d'avoir choisi notre comptoir de caisse KAI159-M-B. Ce produit est conçu pour offrir une fonctionnalité optimale dans un environnement de vente au détail. Veuillez lire attentivement ce manuel avant d'utiliser le produit.

2. Informations de Sécurité

- Utilisation conforme : Ce comptoir est destiné à un usage commercial uniquement. Ne pas utiliser à des fins non prévues.
- Stabilité : Assurez-vous que le comptoir est placé sur une surface plane et stable pour éviter tout basculement.
- Charge maximale : Respectez la limite de poids recommandée pour éviter d'endommager le produit.
- Électricité : Si des appareils électriques sont connectés, veillez à respecter les codes de sécurité pour l'électricité. Ne pas surcharger les prises.
- Nettoyage : Débranchez tout appareil avant le nettoyage pour éviter les risques d'électrocution ou d'accidents.
- Enfants : Gardez le produit hors de portée des enfants pour éviter les accidents.

3. Vue d'ensemble du produit et spécifications

- Modèle : KAI159-M-B
- Dimensions : 1620 mm de large
- Couleur : Bleu ciel
- Matériaux : Bois stratifié de haute qualité
- Poids : 75 kg
- Charge maximale : 150 kg

4. Configuration et Installation

- Contenu de l'emballage : Vérifiez que toutes les pièces sont présentes avant de commencer l'installation.
- Instructions d'assemblage :
 1. Déballez toutes les pièces et disposez-les sur une surface plane.
 2. Assemblez les panneaux latéraux à la base selon les instructions fournies.
 3. Fixez le panneau arrière en utilisant les vis incluses.
 4. Terminez en attachant le panneau frontal au couvercle supérieur.
 5. Utilisez un niveau pour vérifier que le comptoir est stable et ajustez si nécessaire.

5. Fonctionnement

Le comptoir de caisse est conçu pour être facilement accessible. Placez les produits à vendre sur le dessus du comptoir et utilisez la superficie pour traiter les transactions de manière efficace.

6. Nettoyage et Entretien

- Pour nettoyer le comptoir, utilisez un chiffon doux et un nettoyant non agressif. Évitez les produits chimiques abrasifs qui pourraient rayer la surface.
- Vérifiez régulièrement le serrage des vis et des raccords pour assurer la stabilité du comptoir.

7. Résolution de Problèmes

- Problème : Instabilité du comptoir
Solution : Vérifiez que le comptoir est sur une surface plane et que toutes les vis sont bien serrées.
- Problème : Rayures sur la surface
Solution : Évitez d'utiliser des objets lourds ou abrasifs sur la surface. Pour les petites rayures, un polish doux peut être utilisé.

8. Élimination

À la fin de sa vie utile, le comptoir doit être éliminé conformément aux réglementations locales sur le recyclage et les déchets. Ne pas jeter dans les ordures ménagères. Veuillez consulter les sites de recyclage ou centres de déchets locaux pour un bon traitement.

9. Contact

Pour toute question ou assistance, veuillez contacter notre service client :

- Email : info@gmgastro.com
- Téléphone : 0800 7000 220
- Adresse : Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Allemagne

IT ITALIANO

Manuale del Prodotto: Banco Cassa Frontale 1620 mm - KAI159-M-B - Blu Chiaro

1. Informazioni Generali

Il Banco Cassa Frontale KAI159-M-B è progettato per offrire una soluzione efficiente e conveniente per le operazioni di cassa in ristoranti, negozi e altre attività commerciali. Caratterizzato da un design elegante e funzionale, questo banco è realizzato con materiali di alta qualità per garantire durata e resistenza.

2. Informazioni di Sicurezza

- Assicurarsi di utilizzare il prodotto come indicato nel manuale.
- Non lasciare il banco cassa incustodito quando non è in uso.
- Non sovraccaricare il piano di lavoro oltre il limite raccomandato.
- Mantenere il prodotto lontano da fonti di calore diretto e umidità.
- Utilizzare esclusivamente parti di ricambio originali per la manutenzione.
- In caso di malfunzionamenti, non tentare di riparare il prodotto autonomamente. Contattare il servizio assistenza.

3. Panoramica del Prodotto e Specifiche

- Modello: KAI159-M-B
- Dimensioni: 1620 mm (lunghezza)
- Colore: Blu Chiaro
- Materiale: Legno laminato
- Peso: 80 kg
- Altezza di lavoro: 1000 mm
- Carico massimo: 150 kg

4. Installazione e Configurazione

- Verificare che tutti i componenti siano presenti nella confezione.
- Posizionare il banco in una zona piana e stabile.
- Rimuovere eventuali imballaggi e protezioni.
- Fissare il pannello frontale seguendo le istruzioni incluse (utilizzare le viti fornite).
- Assicurarsi che tutte le giunture siano sicure.
- Eseguire un controllo finale per assicurarsi che il banco sia stabile prima dell'uso.

5. Operazione

- Accertarsi che il banco cassa sia pulito e in buone condizioni.
- Posizionare i prodotti e l'attrezzatura necessari sul piano di lavoro.
- Utilizzare il banco per elaborare transazioni in modo efficiente, organizzando lo spazio per ottimizzare il flusso delle operazioni.

6. Pulizia e Manutenzione

- Pulire regolarmente con un panno morbido e umido.
- Non utilizzare detersivi abrasivi o solventi che possano danneggiare la superficie.
- Verificare periodicamente che tutte le viti e le giunture siano ben serrate.
- Controllare i bordi per eventuali segni di usura e riparare o sostituire secondo necessità.

7. Risoluzione dei Problemi

Se il banco cassa non si comporta come previsto:

- Verificare che tutte le componenti siano assemblate correttamente.
- Assicurarsi che non ci siano ostacoli che impediscano il corretto funzionamento.
- Contattare il servizio clienti se il problema persiste.

8. Smaltimento

- Al termine della vita utile del prodotto, smaltirlo secondo le normative locali per il riciclaggio dei materiali.
- Separare i materiali riciclabili da quelli non riciclabili, se possibile.

9. Contatti

Per ulteriori informazioni o assistenza, contattare:

Email: info@gmgastro.com

Telefono: 0800 7000 220

Indirizzo: Weinerpark 16, 48607 Ochtrup, Germania